



1. 7. 2021.

PROTOKOL

sa informacijama za postdiplomski studij

- Za ispite i seminarske radove kandidat je dužan na ispitu ponijeti popunjenu prijavu u kojoj se upisuje ocjena ispita sa istim datumom kao u indeksu (za seminarski rad se upisuje „*uspješno položio*“)
- Potpisanu prijavu sa ocjenom nastavnik je dužan dostaviti Sekretaru postdiplomskog studija, koju isti predaje na studentsku službu.
- Jedan primjerak seminarskog rada zajedno sa CD-om istog dostaviti Sekretaru postdiplomskog studija koji ostaje u biblioteci Odsjeka.
- Kandidati moraju redovno upisivati semestre i ovjeravati završene semestre.
- Nakon položenih ispita i odbranih seminarskih radova, pismeno, Vijeću postdiplomskog studija prijaviti temu (* pogledati primjer ispod teksta), (prijavu popuniti uz pomoć potencijalnog mentora).
- Mentor može biti nastavnik u zvanju docenta, vanrednog profesora i redovnog profesora, stalno zaposlen i po struci hemičar, te penzionisani profesor u zvanju emeritus.
- Nakon odobrenja teme i mentora od strane Vijeća postdiplomskog studija, kandidat uz nadzor mentora radi svoj magistarski rad, praktični i teorijski dio.
- **Kada mentor procijeni da je rad završen i propisno napisan, kandidat preko protokola Fakulteta, a naslovljeno Vijeću Odsjeka i Vijeću Prirodno-matematičkog fakulteta predaje *Zahtjev za ocjenu i odbranu magistarskog rada*, pri čemu prilaže i četiri primjerka spiralno uvezanog magistarskog rada.**
- Kandidat je u ovom trenutku obavezan izvršiti sva finansijska potraživanja od strane Fakulteta, što podrazumijeva i troškove objave odbrane u javnim glasilima, troškove odbrane magistarskog rada i troškove štampanja diplome.
Trebati biti razdužen u biblioteci (Potvrda iz biblioteke bez obzira da li je bio član ili nije)
- **Sekretarijat Fakulteta šalje Vijeću Odsjeka zahtjev da predloži *Komisiju za ocjenu i odbranu magistarskog rada*, uz navođenje imena kandidata i naslova rada.**
- Vijeće Odsjeka predlaže **Komisiju** za ocjenu i odbranu magistarskog rada od četiri člana; i to predsjednik (ne može biti mentor) dva člana od kojih je jedan mentor i rezervnog člana, koji ima isti zadatak kao i ostali članovi sve do trenutka odbrane, kada ne mora biti uključen u sam čin odbrane, ako su ostali članovi prisutni.
Komisiju za ocjenu i odbranu magistarskog rada na prijedlog Vijeća Odsjeka usvaja Vijeće PMF-a.
- Članovi Komisije za ocjenu i odbranu magistarskog rada nakon dobijanja **Rješenja** dužni su da sačine *Izveštaj o magistarskom radu*, koji potpisuju svi članovi i predaju ga na protokol Fakulteta.
- Vijeće Odsjeka se izjašnjava o Izveštaju Komisije i sa rezultatima izjašnjavanja dostavlja Izveštaj vijeću PMF-a na usvajanje.
- Nakon usvajanja Izveštaja komisije za ocjenu i odbranu magistarskog rada kandidat je dužan predati 14 primjeraka uvezanog i ukoričenog magistarskog rada na protokol Fakulteta.
- Oглаšavanje odbrane magistarskog rada u dogovoru sa mentorom i kandidatom menadžment Fakulteta objavljuje u javnim glasilima i na oglasnoj tabli Fakulteta i na web stranici sa vremenom i mjestom javne odbrane.
- Od dana objavljivanja do dana odbrane mora proći minimalno mjesec dana.
- Tokom odbrane rada vodi se zvanični Zapisnik, a o samom protokolu, koji je zaseban

akt vodi računa predsjednik Komisije.

- Kandidat je dužan da blagovremeno dostavi predsjedniku Komisije osnovne podatke iz svoje biografije i bibliografije, koji se čitaju na dan odbrane.
- Na kraju odbrane u indeks i prijavu kandidata koju potpisuju svi članovi Komisije upisuje se „*uspješno odbranjen*“.

Sjednice Vijeća Fakulteta održavaju se jednom u mjesecu, pa između prijedloga Komisije za ocjenu i odbranu magistarskog rada i prihvatanja iste, kao i predaje Izvještaja komisije za ocjenu i odbranu magistarskog rada i prihvatanja istog, obično protekne dva mjeseca, plus jedan mjesec čekanja nakon objave u novinama.

U sklopu Zakona o izmjenama zakona o visokom obrazovanju, Član 1. (Sl. novine br. 35/20) navodi se sljedeće:

„U zakonu o visokom obrazovanju (Sluzbene novine Kantona Sarajevo, broj 33/17) u članu 180 st. (7) i (16) mijenjaju se i glase:

Lica koja su započela postdiplomski studij za sticanje stepena magistra nauka prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu ovog zakona, **imaju pravo steći naučni stepen magistra nauka zaključno sa 30.09.2025.**“

Voditelj postdiplomskog studija

Prof. dr. Jasna Huremović

*

**UNIVERZITET U SARAJEVU
PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET
ODSJEK ZA HEMIJU**

VIJEĆU POSTDIPLOMSKOG STUDIJA –ODSJEK HEMIJA

PREDMET: PRIJAVA TEME MAGISTARSKOG RADA

KANDIDAT: M..... M....., dipl. ing. hemije

Molim Vas da mi odobrite izradu magistarskog rada pod naslovom “Separacija

PRIJEDLOG MENTORA RADA: Dr. L..... K....., Docent

OBRAZLOŽENJE TEME MAGISTARSKOG RADA

kk

1. TIP ISTRAŽIVANJA:

2.CILJEVI ISTRAŽIVANJA:

3.ZADACI ISTRAŽIVANJA:

4.MATERIJAL I METODOLOGIJA ISTRAŽIVANJA:

5.OČEKIVANI REZULTATI ISTRAŽIVANJA:

KANDIDAT:
